Wirtschaftsenglisch – LCCI Level 2

Überblick

In diesem Kurs wird den Teilnehmern ein intensives Kommunikations- und Korrespondenztraining in Wirtschaftsenglisch für Fortgeschrittene vermittelt.
Die Teilnehmer werden auf die Prüfung für ein englisches Sprachzertifikat (Level 2) vor der Londoner Handelskammer (LCCI) vorbereitet.

Dauer:
12 Tage

Preis:
unverb. Anfrage

Kursinhalt

- Auffrischung der wichtigsten grammatikalischen Strukturen
- Aufbau und Ausbau von wirtschaftsbezogenem Vokabular
- Interaktives Sprachtraining anhand konkreter Beispiele und Situationen aus der Praxis

Business Englisch

- Geschäftsbriefe verfassen
- Englische Geschäftskorrespondenz (in- und extern)
- Memos verfassen
- Berichte schreiben
- Listen erstellen
- Flyer und Broschüren erstellen
- Notizen schreiben
- Artikel verfassen

Voraussetzungen

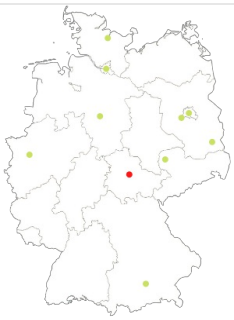
Für diesen Kurs sollten die Kursteilnehmer folgende Vorkenntnisse mitbringen:

- gute Vorkenntnisse in der englischen Sprache
- bereits beruflich auf Englisch korrespondieren

Zielgruppe

Dieser Kurs richtet sich an Fach- und Führungskräfte aller Branchen und Privatpersonen, die über gute Vorkenntnisse in der englischen Sprache verfügen und bereits beruflich auf Englisch korrespondieren.

Ihr Weg zu uns

AGM Erfurt

Anger 66-73
99084 Erfurt
Phone: 0361 64433-95
Email: info@agm-onside.com